



ماژول پرسش و پاسخ

ماژول پرسش و پاسخ، امکان طرح سوال از سوی مدیر وب سایت و در یافت و جمع آوری جواب های داده شده از سوی بازدید کنندگان سایت و امکان نمایش پرسش ها و پاسخ های داده شده به آن را برای شما فراهم می سازد. در این ماژول بازدید کنندگان سایت می توانند در آرشیو پرسش و پاسخ، سوالات مطرح شده و جواب های داده شده به آنها را مشاهده نمایند. در بخش زیر به برخی دیگر از امکانات این ماژول اشاره شده که در ادامه به تفصیل با این امکانات و نحوه ی کار با آنها آشنا می شوید.

- امکان تعریف انواع پرسش ها شامل پرسش های تشریحی، تک گزینه ای و چند گزینه ای.
- امکان آرشیو بندی پرسش و پاسخ های داده شده
- امکان تعریف نام محدود جواب های هر پرسش
- امکان تعریف سوالات تک انتخابی و یا چند انتخابی
- امکان قابل مشاهده و غیر قابل مشاهده بودن پرسش ها
- امکان دریافت اطلاعات کامل پاسخ دهندگان

امکانات ماژول پرسش و پاسخ و طریقه استفاده از آنها

از مهمترین امکانات این ماژول می توان به موارد زیر اشاره کرد که در ادامه با نحوه انجام آنها آشنا می شوید.

- طریقه ایجاد پرسش جدید
- طریقه نمایش و مدیریت به پاسخ های داده شده به هر سوال

■ طریقه ایجاد پرسش جدید:

برای ایجاد یک پرسش جدید، ابتدا بر روی گزینه ی « سوال جدید » کلیک کنید تا کادر موجود در (شکل ۱۲-۴) نمایش داده شود. پس از آن موارد زیر را مرحله به مرحله انجام دهید.

سؤال جدید

اطلاعات کلی

اطلاعات گزینه ها

سؤال جدید

نوع سؤال ۱ جواب تشریحی

[فارسی]
پرسشگر ۲

متن سؤال ۳

توضیحات ۴

ارسال ۵

(شکل ۱۲-۴)

- ۱- ابتدا نوع سؤال را مشخص کنید. نوع سؤال می تواند مواردی چون تشریحی یا گزینه ای باشد.
- ۲- در این قسمت نام واحد یا فرد پرسش گر را وارد کنید.
- ۳- در این قسمت متن سؤال را وارد کنید.
- ۳- در صورت نیاز می توانید توضیحات مربوط به این سؤال را در این قسمت وارد کنید.
- ۴- پس از تکمیل موارد فوق بر روی دکمه ارسال کلیک کنید.

حال سؤال مورد نظر ایجاد شده است و شما می توانید عملیات معمول سیستم FAWB را بر روی این گزینه اعمال کنید.

نکته: در بخش مدیریت پیوند ها، شما می توانید از کادر « پیوند به صفحه » گزینه « بخش پرسش و پاسخ » را به منوی سایت اضافه کنید تا از طریق آن بازدید کنندگان سایت بتوانند پاسخ های خود را ارسال کنند.

▪ **طریقه نمایش و مدیریت به پاسخ های داده شده به هر سؤال:**

پس از ایجاد یک سؤال، بازدید کنندگان سایت به بخش پرسش و پاسخ رفته و به سؤال مربوط پاسخ می دهند. در بخش مدیریت سیستم FAWB شما با کلیک بر روی عنوان هر سؤال وارد آن شده و می توانید لیست پاسخ دهندگان به سؤال را مشاهده کنید و عملیات معمول سیستم FAWB را بر روی آنها اعمال کنید.